



VILLE D'AULNOYE-AYMERIES



ASSOCIATION SYNERGIE

Convention d'objectifs et de moyens entre la Ville d'Aulnoye-Aymeries et l'Association d'Insertion SYNERGIE

ENTRE

La Commune d'Aulnoye-Aymeries, représentée par son Maire, Monsieur Bernard BAUDOUX, habilité en vertu de la délégation qui lui a été consentie par délibération du Conseil Municipal du 11 décembre 2025,

ET

L'Association d'Insertion Synergie, représentée par son Président, Monsieur Jean-Luc BONNECHIERE dûment autorisé par délibération du Conseil d'Administration.

1) ENGAGEMENT GENERAL DE L'ASSOCIATION

L'Association s'engage à :

- Mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la réalisation des objectifs,
- Adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au plan comptable général,
- Faciliter le contrôle, tant par la collectivité que par des intervenants extérieurs mandatés par la collectivité, notamment l'accès aux documents administratifs et comptable.

Fournir les documents suivants :

- Les statuts de l'association à jour (dernière déclaration en Sous-Préfecture),
- La liste des administrateurs à jour (dernière déclaration en Sous-Préfecture),
- La copie de la publication au journal officiel,
- Le procès-verbal de la dernière assemblée générale ordinaire et/ou extraordinaire,
- Les derniers comptes annuels certifiés, ainsi que les comptes de résultat de l'année écoulée, remis au plus tôt de l'année suivante,
- La liste de l'effectif de personnel administratif et d'encadrement de l'exercice en cours.

L'Association s'engage si celle-ci remplit les conditions légales, nécessitant l'intervention d'un commissaire aux comptes (inscrit en qualité de membre de la compagnie nationale des commissaires aux comptes), d'en désigner un, dont elle fera connaître le nom à la collectivité dans un délai de trois mois après la signature de la présente convention.

2) ASSURANCE

L'Association s'engage à souscrire les contrats d'assurance nécessaires à garantir les risques qui lui incombent au titre de la présente convention et notamment, sans que cette liste soit exhaustive :

- Contrat d'assurance Responsabilité civile garantissant notamment ses activités,
- Contrat Dommages aux Biens garantissant contre les risques de toute nature et notamment incendie, explosion, foudre, attentat, vandalisme, tempête, dégâts des eaux, dommages électriques, vol, bris de glace, les biens et installations mis à disposition au titre de la présente convention ainsi que ceux lui appartenant.

Ni la liste des garanties indiquées ci-avant, ni leur étendue, ni leur montant ne peuvent être considérés comme constituant une limite ou un plafonnement de la responsabilité de l'Association, et tout dépassement des préjudices restera à la charge de l'Association.

Le prestataire doit justifier avant tout commencement d'exécution, qu'il est titulaire des assurances garantissant sa responsabilité à l'égard des tiers en cas d'accident ou de dommages causés par l'exécution des tâches liées à l'exécution du présent contrat. La garantie doit être suffisante, elle doit être limitée pour les dommages corporels.

Le maître d'ouvrage ne peut être tenu responsable d'accidents ou de dommages occasionnés à des tiers du fait des prestations faisant l'objet du contrat.

L'occupant souscrira à toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Il paiera les primes et cotisations de ces assurances sans que la responsabilité du propriétaire puisse être mise en cause.

L'Association devra communiquer à la Commune d'Aulnoye-Aymeries les contrats d'assurance et leurs avenants ultérieurs.

3) INSERTION SOCIALE ET MOYENS

3-1 : Objectifs de la convention :

Dans le cadre des actions d'insertion sociale et professionnelle mises en œuvre par l'Association SYNERGIE, la Ville décide de mettre à disposition de cette association des moyens humains, techniques et financiers, lui permettant d'exercer convenablement ses missions.

L'Association s'engage notamment à mettre en œuvre les actions suivantes :

- Suivre et accompagner les personnes allocataires du RSA de la Commune d'Aulnoye-Aymeries,
- Accueillir et orienter les publics en situation de précarité,
- Proposer et animer des ateliers ou actions favorisant l'insertion sociale et professionnelle (Activités Chantiers d'Insertion : espaces verts, propreté urbaine, maraîchage, Bâtiment, l'ilière Bois, Garages solidaires ; Entreprise d'Insertion espaces verts, atelier nutritionnel, ...).

3-2 : Versement de la subvention :

La Collectivité versera à l'Association une subvention de fonctionnement lui permettant de remplir les missions énoncées ci-dessus.

Cette subvention s'ajoutera aux subventions qui pourraient être obtenues auprès d'autres organismes et à toutes recettes autorisées par la loi.

Chaque année, la Collectivité fixera le montant de la subvention allouée, après étude du dossier de demande de subvention présenté par l'Association.

La demande de subvention devra être déposée avant le 31 décembre précédant l'exercice pour lequel elle est sollicitée. Elle devra être accompagnée :

- D'un projet d'activité détaillé par type d'action,
- D'un état prévisionnel de l'ensemble des dépenses et recettes,

Pour l'année 2026, la subvention allouée, sous réserve du vote du budget, se décomposera comme suit :

- Subvention annuelle de fonctionnement : 60 000 € (co-financement d'actions, de charges de personnel administratif et de charges spécifiques)
- Subvention annuelle spécifique : 10 000 €, accordée dans le cadre de la consolidation et du cofinancement du poste de direction.
- Subvention annuelle spécifique 38 860 € correspondant à une partie du financement d'un poste d'encadrant technique.

Pendant toute la durée de ladite convention, cette subvention pourra être ajustée à la hausse ou à la baisse suivant l'évolution du périmètre d'intervention de l'association en accord avec la commune. La majoration éventuelle de la participation de la commune devra être motivée et soumise préalablement à l'adoption du Conseil Municipal.

L'Association s'engage à rechercher auprès des services du Département, toute autre source de financement qui viendrait diminuer en conséquence la subvention relative à ce poste (demande à nous transmettre).

La subvention sera versée suivant l'échéancier ci-après :

De Janvier à Décembre : 8 165 €

Le solde sur présentation du bilan d'activité, soit 10 880€

3-3 : Mise à disposition de locaux :

Dans le cadre de la convention générale, passée entre la Ville d'Aulnoye-Aymeries et l'Association d'Insertion SYNERGIE, celle-ci met à disposition de l'Association à titre gracieux, qui accepte en l'état, deux bureaux au rez-de-chaussée du Centre Administratif place Guersant pour les référents RSA qui permettront d'identifier le siège social de l'association.

De plus, pour les activités de Maraîchages, la commune met à disposition de l'Association, qui l'accepte en l'état, un terrain situé derrière le conservatoire de Musique rue Serge Juste à Aulnoye-Aymeries pour une superficie approximative de 5500 m², un local pour l'accueil des salariés et un accès aux sanitaires à l'intérieur du bâtiment.

Les quittances d'assurances seront à la charge de l'Association.

Si toutefois la mise à disposition de ce local venait à évoluer, la ville et l'Association s'engagent à trouver une solution par voie d'avenant.

3-4 : Charges et conditions :

L'occupant s'engage à prendre soin et à jour en bon père de famille les locaux mis à disposition par le propriétaire. A cet égard, il s'engagera à les rendre le local dans l'état initial.

Ces locaux ne pourront être utilisés à d'autres fins que celles concourant à la réalisation de l'objet de la présente convention, sans l'accord des parties et, le cas échéant, des autorités administratives de tutelle.

Le propriétaire assurera l'entretien du bâtiment entrant dans le champ de sa responsabilité. Aucune transformation ou amélioration des lieux ne pourra être décidée ou réalisée par l'occupant sans l'accord écrit du propriétaire.

La présente convention étant conclue intuitu personne, toute cession de droits en résultant ou sous-location des lieux mise à disposition est interdite.

4) ATELIER POUR CHANTIER D'INSERTION

Article 1 – Objet du contrat

Le présent contrat a pour objet l'insertion sociale et professionnelle d'habitants de la Ville d'Aulnoye-Aymeries, durablement exclus du marché du travail ou qui rencontrent des difficultés d'accès ou de maintien dans l'emploi.

La Ville d'Aulnoye-Aymeries confie à l'Association SYNERGIE des prestations d'appui et d'accompagnement à l'emploi dans le cadre d'un atelier chantier d'insertion régi par l'article L. 5132-15 du code du travail. Ces prestations prennent appui sur des activités de propreté urbaine, d'entretien des espaces verts, d'entretien des bâtiments et de divers travaux, qui ne sont que le support de la démarche d'insertion.

Article 2 : Finalité des prestations

Les prestations d'appui et d'accompagnement à l'emploi sont effectuées dans le cadre d'un atelier chantier d'insertion. Les finalités sont celles de l'atelier et chantier d'insertion telles qu'elles sont définies par le code du travail :

- Assurer l'accueil, l'embauche et la mise au travail sur des actions collectives des personnes sans emploi rencontrant des difficultés sociales et professionnelles particulières,
- Organiser le suivi, l'accompagnement, l'encadrement technique et la formation de leurs salariés en vue de faciliter leur insertion sociale et de rechercher les conditions d'une insertion professionnelle durable.

Article 3 : Fondement de la démarche

Faciliter l'accès à des activités salariées pour des personnes en grande difficulté sociale est une étape indispensable à la reconstruction sociale de l'individu.

Le lien social et la reconnaissance sociale sont indissociables : être rémunéré pour une activité de travail ou un service reste aujourd'hui le symbole le plus clair de l'appartenance au corps social.

C'est donc autour de ce lien social que le processus d'insertion peut être bâti en faisant effectuer de manière salariée des travaux socialement utiles.

Ces activités salariées sont la première étape du parcours de réinsertion ou de professionnalisation.

Article 4 : Public concerné par le dispositif

La logique de cette démarche est d'habituer ou de réhabituer au travail des personnes n'ayant jamais travaillé ou ayant depuis longtemps perdu leur emploi : jeunes sans qualification ni expérience professionnelles, adultes demandeurs d'emploi, allocataires des minimas sociaux (RSA, AAH...)

Les personnes concernées par ce marché peuvent donc clairement être identifiées parmi les habitants de la Commune d'Aulnoye-Aymeries, et notamment dans le périmètre assimilé ZUS.

Article 5 : Contrôle de l'exécution de la prestation

Dans le cadre de cette démarche d'insertion, le prestataire s'engage à informer le maître d'ouvrage ou les personnes désignées par lui, de l'ensemble des contrats passés et des éventuelles difficultés d'application de ce cahier des charges.

Un comité technique de suivi de la prestation d'insertion est mis en place. Il est composé de :

- Directeur Général des Services de la Ville d'Aulnoye-Aymeries et/ou du Directeur des Services Techniques
- Directrice du CCAS de la Ville d'Aulnoye-Aymeries
- Directeur de l'Association SYNERGIE

Un bilan d'activités est transmis au maître d'ouvrage, dans les 3 mois qui suivent l'année échue :

- Un état du personnel employé, précisant l'âge et le lieu d'habitation
- Une situation de chaque employé à sa date d'embauche (niveau de qualification, situation familiale, projet professionnel ou de formation)
- Une situation de chaque employé quittant l'association, précisant les qualifications obtenues, les stages, les formations effectuées, les raisons du départ.
- Le résultat comptable de l'année écoulée

Article 6 : Fournitures

Toute fourniture, de quelque nature que ce soit, est prise en charge directement et totalement par le prestataire (à savoir véhicules, carburant, assurance des véhicules, entretien des véhicules, achat et entretien du matériel). Les personnes affectées à ces missions, seront notamment équipées, par l'Association, de tenues de travail adaptées respectant les règles de sécurité et facilitant leurs repérages notamment aux abords des chaussées.

4-1) L'ENTRETIEN DE LA VOIRIE ET DES ESPACES PUBLICS

4-1-1 : Nature et périodicité des missions confiées

La ville d'Aulnoye Aymeries se veut irréprochable quant à la propreté de ses espaces publics et souhaite mettre en place un plan d'actions ambitieux par secteur de priorité. Une organisation sera donc à mettre en place afin de hiérarchiser les moyens adéquates aux moments le plus opportun sur les secteurs en fonction de la proximité avec le centre-ville. Ci-dessous un listing exhaustif des missions attendus pour cette prestation.

- Ramassage des papiers et détritux de toute nature (hors excréments d'animaux et animaux morts)
- Balayage manuel ou mécanique de secteurs
- Désherbage et nettoyage des fils d'eau
- Nettoyage du mobilier urbain
- Vidange des corbeilles à papier de manière hebdomadaire ou selon les taux de remplissage selon le listing ci-joint
- Effacement des graffitis sur les bâtiments publics et mobilier urbain
- Désherbage et nettoyage des espaces et allées des trois cimetières de la commune (La commune ayant souscrit à la démarche zéro phyto, l'emploi de désherbant est interdit. Cette prestation consiste donc qu'à chaque moment de l'année, les cimetières de notre collectivité soit propre, notamment au moment de la Toussaint)

4-1-2 : Prix et modalités de paiement des prestations

Le montant des prestations s'élève à 41 450 € pour une année.

Les paiements sont effectués sur présentation de factures portant la référence du contrat (facturation mensuelle). Les factures sont adressées à l'attention du service financier de la Ville d'Aulnoye-Aymeries. Dans son bilan, l'Association indiquera l'ensemble des financements sollicités.

4-1-3 : Préparation, coordination et exécution des tâches

- **Etat des lieux**

Le prestataire est réputé connaître les lieux et déclare être rendu personnellement compte de leur situation exacte, de l'importance, de la nature des tâches à effectuer et de toutes les difficultés pouvant résulter de leur exécution.

- **Programme des tâches à effectuer**

Le programme des tâches à effectuer est établi par le prestataire en coordination avec les services techniques de la Ville d'Aulnoye-Aymeries, dans un double objectif :

- Responsabiliser les personnes en insertion sur l'importance de ces tâches
- Assurer un niveau de qualité satisfaisant au travail effectué

- **Suivi du chantier**

La réalisation de ces tâches à effectuer donne lieu à un suivi régulier du chantier selon les modalités fixées par le maître d'ouvrage et le prestataire.

4-2 ATELIER POUR L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS**4-2-1 : Nature et périodicité des missions confiées**

Selon le cahier des charges et descriptifs des rues joints en annexe, l'Association assurera l'entretien des espaces verts sur une partie de la commune d'Aulnoye-Aymeries.

Ces travaux d'entretien s'entendent du 1^{er} janvier au 31 décembre des années concernées à raison d'un nombre adéquate d'intervention en fonction de la pousse de la végétation.

Ces travaux comprennent notamment :

- 1^o - La tonte des pelouses aussi souvent qu'il sera nécessaire pour que les gazons soient maintenus ras,
- 2^o - Taille de massifs d'arbustes,
- 3^o - Taille des haies,
- 4^o - Le fauchage des herbes des espaces libres à raison de 2 passages minimum l'an.
- 5^o - Travaux d'élagage et d'émondage
- 6^o - Travaux de plantations pour le fleurissement de la commune

4-2-2 : Prix et modalités de paiement des prestations

Le montant des prestations s'élève à 75 000 € pour une année.

Les paiements sont effectués sur présentation de factures portant la référence du contrat (facturation mensuelle). Les factures sont adressées à l'attention du service financier de la Ville d'Aulnoye-Aymeries. Dans son bilan, l'Association indiquera l'ensemble des financements sollicités.

4-2-3 : Préparation, coordination et exécution des tâches

- **Etat des lieux**

Le prestataire est réputé connaître les lieux et déclare être rendu personnellement compte de leur situation exacte, de l'importance, de la nature des tâches à effectuer et de toutes les difficultés pouvant résulter de leur exécution.

- **Programme des tâches à effectuer**

Le programme des tâches à effectuer est établi par le prestataire en coordination avec les Services Techniques de la Ville d'Aulnoye-Aymeries, dans un double objectif :

- Responsabiliser les personnes en insertion sur l'importance de ces tâches
- Assurer un niveau de qualité satisfaisant au travail effectué.

- **Suivi du chantier**

La réalisation de ces tâches à effectuer donne lieu à un suivi du chantier selon les modalités fixées par le maître d'ouvrage et le prestataire.

4-3) ATELIER POUR PRESTATIONS DIVERSES

4-3-1 : Nature et périodicité des missions confiées

A la demande du Directeur des Services Techniques, différents types de prestation pourront être demandés au cours de l'année selon une périodicité variable.

Les prestations demandées pourront être de natures différentes à savoir et seront demandées 48 heures pour une bonne organisation :

- Travaux d'entretien du patrimoine communal,
- Travaux d'aménagement extérieur,
- Gestion des cimetières et des enceintes sportives : Tout au long de l'année, l'Association assurera, avec une gestion adaptée, la propreté des trois cimetières et des extérieures des six complexes sportifs (Lempereur, Delaune, Joly, Labrosse, l'Attoque, Ladounègue) de la commune. De plus, l'Association fera son affaire de la gestion des poubelles, ainsi que des composteurs de cimetières, en coordination avec la collecte des ordures ménagères du lundi matin.

A noter également qu'au-delà des missions quotidiennes décrites ci-dessus, l'Association interviendra en soutien des équipes villes pour le nettoyage des sites pendant et après chaque manifestation (brocantes, braderies, manifestations diverses...) suivant des plannings définis en commun accord entre l'Association et la Direction des Services Techniques.

Les prestations d'intervention seront mises en place pour assurer la bonne tenue des manifestations communales sur la base d'une réunion de préparation pour en définir précisément les modalités.

- Foire aux disques pour environ 3 jours avec 4 personnes,
- Marché de Noël pour environ 1 mois avec 15 personnes.

En tout état de cause, les coûts induits (carburants, petits matériels et fournitures diverses) resteront à la charge de la collectivité.

Pour les chantiers particuliers, un mémoire de frais sera à établir par l'Association que devra valider la collectivité pour permettre l'exécution des travaux.

Dans le cadre de son Activité Chantier d'Insertion Mécanique / garages solidaires, l'Association Synergie pourra mettre à disposition de la ville sous forme de location mensuelle, des véhicules pour les déplacements professionnels de leurs agents, dans la limite des stocks disponibles. Le montant de la location sera de 300 € par mois et comprend : l'assurance, l'entretien complet des véhicules, hors carburant.

Dans le cadre de son Activité Chantier d'Insertion Maraichage sur le site d'Aulnoye-Aymeries, les produits de cette activité, qui privilégiera une démarche basée sur l'agriculture biologique seront destinés à être revendus dans les marchés, directement à la population locale. A terme, une coopération avec le service restauration municipale pourra être envisagée et des partenariats pourront être mis en place avec les associations locales (secours catholique, populaire et restos du cœur...).

4-3-2 : Préparation, coordination et exécution des tâches

- **Etat des lieux**

Le prestataire est réputé connaître les lieux et déclare être rendu personnellement compte de leur situation exacte, de l'importance, de la nature des tâches à effectuer et de toutes les difficultés pouvant résulter de leur exécution.

- **Programme des tâches à effectuer**

Le programme des tâches à effectuer est établi par le prestataire en coordination avec les Services Techniques de la Ville d'Aulnoye-Aymeries, dans un double objectif :

- Responsabiliser les personnes en insertion sur l'importance de ces tâches
- Assurer un niveau de qualité satisfaisant au travail effectué

- **Suivi du chantier**

La réalisation de ces tâches à effectuer donne lieu à un suivi régulier du chantier selon les modalités fixées par le maître d'ouvrage et le prestataire.

5) DUREE

La présente convention est conclue pour une durée de 3 ans. Elle prendra effet à compter du 1^{er} Janvier 2023. Toute modification de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

6) RESILIATION ET DENONCIATION

Si le prestataire ne respecte pas ses obligations liées à l'insertion et à l'exécution des tâches matérielles, support des prestations d'insertion, le pouvoir adjudicateur peut résilier le contrat, après mise en demeure, assortie d'un délai d'exécution. En cas de non-respect, par l'un ou l'autre des parties, des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de 2 mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure. La présente convention cessera immédiatement d'avoir d'effet en cas de dissolution ou changement de statut ou d'objet social du cocontractant. La collectivité se réserve le droit de résilier unilatéralement la convention en l'absence de toute faute du cocontractant, pour motif d'intérêt général, ce qui ouvrira droit à indemnisation ou à substitution d'une nouvelle convention. En cas de liquidation de l'Association des locaux et le matériel en prêt viendra à la Ville d'Aulnoye-Aymeries.

7) REGLEMENTS DES LITIGES

Tout litige résultant de l'interprétation et/ou l'exécution de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Lille.

Circuit poubelles

- Secteur Piscine, Leo Ferré, parc : 15
- Place Guersant : 11
- Parc centre-ville / Square Leclercq : 3
- La Poste : 1
- Rue Victor Hugo, commissariat : 1
- Parc Ladoumègue : 4
- Ecole Stievenart : 2
- Resto du cœur : 1
- Bellevue : 1
- Action : 1
- Maison de santé : 1
- André Baudez : 2
- Secteur Gare : 11
- Rue Piétonne et parvis de la Gare: 13
- Calumet : 1
- Rue Barbusse : 2
- Collège:1
- Rue Saint Martin : 2
- Rue des Anciens : 2
- Lycée Jeanne d'Arc : 1
- Association Contact : 1
- Allée de l'Hermitage : 1
- Place Mille : 2
- Rue de la Fontaine (Auchan): 2
- Bras Mort Aymeries : 2
- Place du 8 mai : 2
- l'Eden : 4

90 poubelles

Fait à Aulnoye-Aymeries, le
En deux exemplaires originaux

Jean-Luc BONNECHERE
Président de l'Association SYNERGIE

Bernard BAUDOUX
Maire d'Aulnoye Aymeries

VILLE D'AULNOYE-AYMERIES

ENTRETIEN D'UNE PARTIE DES ESPACES VERTS DE LA VILLE D'AULNOYE-AYMERIES

CAHIER DES CHARGES

ARTICLE 1 – CONNAISSANCE DES TRAVAUX

Quelle que soit leur nature, les travaux d'entretien ne doivent pas entraîner de modification ni dans les caractéristiques techniques, ni dans l'aspect esthétique des espaces aménagés.

Avant le commencement du marché, le prestataire est réputé :

- Avoir pris connaissance de tous les documents utiles et tous les éléments généraux et locaux en relation avec l'exécution des travaux ;
- Avoir apprécié exactement toutes les conditions d'exécution des ouvrages et s'être parfaitement et totalement rendu compte de leur nature, de leur importance et de leurs particularités ;
- Avoir procédé à une visite détaillée du terrain et avoir pris parfaite connaissance de toutes les conditions physiques et de toutes les sujétions relatives aux lieux des travaux, aux accès et aux abords, à la topographie et à la nature des terrains (couche superficielle, venues d'eau, etc...) à l'exécution des travaux à pied d'œuvre, ainsi qu'à l'organisation et au fonctionnement des chantiers (moyens de communication et de transport, lieu d'extraction des matériaux, stockage des matériaux, énergie électrique, eau, installation de chantier, éloignement des décharges publiques ou privées, etc...)

Le maître de l'ouvrage se réserve le droit de proscrire tout procédé, matériau, produit qu'il jugerait ne pas convenir.

ARTICLE 2 – ORGANISATION DES TRAVAUX D'ENTRETIEN

En raison du caractère permanent des travaux d'entretien, les relations entre le responsable des services techniques et le prestataire seront particulièrement suivies. Des rendez-vous hebdomadaires auront lieu entre le prestataire des services techniques et le responsable du chantier désigné par l'entreprise.

Le prestataire devra fournir :

- Un état des travaux effectués le jour précédent
- Le programme précis journalier des travaux de la semaine suivante.

Une réunion mensuelle aura lieu entre le directeur des services techniques et les responsables du prestataire. Elle aura pour objet de faire le point des travaux exécutés et d'évoquer les problèmes rencontrés.

ARTICLE 3 – DESCRIPTION ET DUREE DES TRAVAUX

L'ensemble des travaux d'entretien des espaces verts de la commune d'Aulnoye-Aymeries s'entendent du 1^{er} Février au 31 Décembre des années concernées à raison d'un nombre adéquate d'intervention en fonction de la pousse de la végétation.

Ces travaux comprennent notamment :

1° - La tonte des pelouses aussi souvent qu'il sera nécessaire pour que les gazons soient maintenus ras,

2° - Taille de massifs d'arbustes,

3° - Taille de haie,

4° - Fauchage des herbes des espaces libres à raison de 2 passages minimum l'an.

5° - Travaux d'élagage et d'émondage

6° - Travaux de plantations pour le fleurissement de la commune

Les pelouses, massifs, etc...seront livrés à l'entreprise dans l'état où ils se trouveront à l'époque de l'appel d'offres.

Il est précisé qu'obligation est faite par le prestataire de disposer d'une signalisation réglementaire lorsque les circonstances l'exigent, notamment pour un travail au voisinage d'une route.

Il appartiendra de plus au prestataire d'assurer la taille des massifs d'arbustes à floraison printanière, ex : forsythias, dès la fin de la floraison des dits arbustes. Au cas où la taille de ces arbustes serait exécutée en hiver, donc empêchant la floraison, une pénalité sera appliquée (voir ci-après).

Enfin, si des arbres subissent des dégradations dues au prestataire (arrachage de l'écorce, bris des branches, sectionnement du tronc...) entraînant le dépérissement ou la mort de ces sujets, il appartiendra au prestataire de remplacer ou de rembourser le préjudice subi selon le tarif en vigueur.

Les prix définis dans le présent CCTP et le bordereau de prix tiennent compte de ces sujétions.

ARTICLE 4 – MATERIEL

Le matériel du prestataire sera adapté à la nature des pelouses et des espaces libres.

Il sera en qualité et en quantité de nature à faire face à toutes les circonstances en cas de pousse exceptionnelle et permettre en temps voulu le travail de tonte dans tous les secteurs de la ville intéressés.

De plus, l'administration se réserve la possibilité d'annuler le plein droit le marché après mise en demeure au cas où les prestations du prestataire soumissionnaire ne donneraient pas entière satisfaction. C'est-à-dire si le prestataire ne se conforme pas aux périodes de fauchage indiquées ainsi qu'aux prescriptions de l'article 3 du présent CCTP.

ARTICLE 5 – MODE D'EXECUTION DES TRAVAUX

Le prestataire devra prévenir l'administration à chacune de ses interventions.

ARTICLE 6 – DEFINITION DES PRESTATIONS

Poste n°1 : Tonte des pelouses

Ce poste s'applique au mètre carré d'espaces verts engazonnés, tondus.

Il comprend :

- L'amenée et le repliement du matériel
- La tonte
- La finition manuelle des pieds d'arbres, des fûts de candélabres, des poteaux divers, des dessous de clôtures, des contours du mobilier urbain, etc...
Pour des arbres dont le tronc a un diamètre inférieur à 10 cm, il aura lieu de prévoir un découpage à la bêche, dont le diamètre ne pourra être inférieur à 50 cm, les arbres plus âgés pourront être traités au sélectif.
- Le ramassage des produits de tontes et leur évacuation à la décharge agréée choisie par le prestataire après accord du Maître d'Ouvrage au plus tard à chaque fin de journée,
- Toutes sujétions de matériel et de main d'œuvre.

La répartition des passages pourra être variable en fonction de la pousse de la végétation et la fréquence sera à adapter en conséquence.

La tonte sera effectuée avec des tondeuses équipées de bacs ramasseurs. Dans les établissements scolaires, les tontes seront à effectuer uniquement le mercredi (le suivi sera maintenu pendant les congés scolaires).

Si besoin, chaque tonte sera précédée d'un nettoyage des pelouses avec élimination des feuilles mortes, pierres, papiers et déchets divers.

Le ramassage des feuilles sera également à effectuer en dehors des périodes de tonte.

Il est à noter qu'une pénalité sera appliquée au cas où le prestataire n'assurerait pas le travail demandé, c'est-à-dire à chaque fois qu'une pelouse ne serait pas tondue alors que les herbes atteignent 10 cm de hauteur. Cette pénalité sera calculée sur la base de 0,01 € /m² par jour de retard après notification du maître d'ouvrage au titulaire.

Poste n°2 : Taille des massifs d'arbustes

Elle a pour but :

- a) De supprimer les rameaux qui ont fleuri pour en faire naître d'autres plus vigoureux et assurer un renouvellement progressif de la touffe,
- b) De régulariser leur forme et les réduire lorsqu'ils deviennent envahissants.

Ce poste s'applique au m² de massifs d'arbustes à tailler.

Il comprend :

- L'amenée et le repliement du matériel
- La taille des arbustes en fonction de l'époque de floraison (exécutée avec un sécateur, une cisaille à haies ou taille-haie mécanique)
- Le ramassage des produits de taille et leur évacuation au plus tard à chaque fin de journée
- Le bûchage et la découpe des pieds des massifs
- L'enlèvement des débris divers
- Toutes sujétions de matériel et de main d'œuvre.

Le prestataire doit veiller au désherbage, mécanique ou manuel, des massifs et faire en sorte qu'à aucun moment de l'année, le pied des plantes ne soit envahi de plantes adventices. La prestation consiste en un traitement à réaliser lors du bêchage, complété si nécessaire, en cours de végétation, par des traitements curatifs pour garder les massifs propres et dépourvus de toutes mauvaises herbes. Ceci suppose qu'au cours de l'année des binages soient réalisés régulièrement. La fourniture des produits est à la charge du titulaire. L'utilisation éventuelle de désherbant approprié engagera l'entière responsabilité de l'entrepreneur en ce qui concerne la bonne conservation des espèces végétales et du gazon environnant.

A la demande du maître d'ouvrage, un paillage sera mis en place dans certains massifs. La nature du mulch (de préférence des broyats de branches de feuilliez issus de la taille des arbres et arbustes ou encore paille de lin ou de chanvre) sera soumise à l'approbation du maître d'ouvrage. L'utilisation d'écorces de pin sera proscrite (acidification du sol, libération de substance phénoliques). Quelle que soit la nature du paillage, celui-ci devra être mis en place sur une épaisseur de 7 cm minimum. Un désherbage manuel des adventices parvenant à percer le paillage sera effectué une à deux fois par an.

Au cas où le prestataire n'assurait pas le travail demandé, une pénalité sera appliquée, c'est-à-dire que la taille des massifs d'arbustes ne serait pas réalisée alors que le besoin été avéré. Cette pénalité sera calculée sur la base de 0,01 €/m² par jour de retard après notification du maître d'ouvrage au titulaire.

Poste N°3 : Taille de haie

Ce poste s'applique au ml de haie à tailler.

Il comprend :

- L'amenée et le repliement du matériel
- Le ramassage des produits de taille et leur évacuation au plus tard à chaque fin de journée
- Le bêchage et la découpe des pieds de haie
- L'enlèvement des détritux divers
- Toutes sujétions de matériel et de main d'œuvre.

Le prestataire doit veiller au désherbage, mécanique ou manuel, des pieds de haies et faire en sorte qu'à aucun moment de l'année, le pied des plantes ne soit envahi de plantes adventices. La prestation consiste en un traitement à réaliser lors du bêchage, complété si nécessaires, en cours de végétation, par des traitements pour garder les pieds de haie propres et dépourvus de toutes mauvaises herbes. Ceci suppose qu'au cours de l'année des binages soient réalisés régulièrement. La fourniture des produits est à la charge du titulaire. L'utilisation éventuelle de désherbant approprié engagera l'entière responsabilité de l'entrepreneur en ce qui concerne la bonne conservation des espèces végétales et du gazon environnant.

A la demande du maître d'ouvrage, un paillage sera mis en place dans certains massifs. La nature du mulch (de préférence des broyats de branches de feuillus issus de la taille des arbres et arbustes, ou encore paille de lin ou de chanvre) sera soumise à l'approbation du maître d'ouvrage. L'utilisation d'écorces de pin sera proscrite (acidification du sol, libération de substance phénoliques). Quelle que soit la nature du paillage, celui-ci devra être mis en place sur une épaisseur de 7 cm minimum. Un désherbage manuel des adventices parvenant à percer le paillage sera effectué une à deux fois par an.

Poste n°4 : Fauchages

Ce poste s'applique au mètre carré de zone fauchée quel que soit le profil.

Il comprend :

- L'amenée et le repliement du matériel
- Le fauchage après le travail une hauteur maximale de 10 cm admise, en aucun cas inférieur à 5 cm
- La finition manuelle autour des pieds d'arbres, sous les clôtures et autour du mobilier urbain
- Le ramassage des produits de fauchage et leur évacuation au plus tard à chaque fin de journée
- L'enlèvement des détritux divers
- Toutes sujétions de matériel et main d'œuvre.

Au cas où le prestataire n'assurerait pas le travail demandé, une pénalité sera appliquée, c'est-à-dire lorsque le fauchage ne serait pas réalisé alors que le besoin été avéré. Cette pénalité sera calculée sur la base de 0,01 €/m² par jour de retard après notification du maître d'ouvrage au titulaire.

Poste n°5 : Travaux d'élagage et d'émondage

Ce poste a pour but :

- a) D'émonder l'ensemble des arbres de la collectivité qui le nécessite chaque année
- b) D'élaguer les arbres suivants le détail ci-dessous dans les règles de l'art et en sécurité lorsque l'intervention intervient en limite de chaussée.

La prestation d'élagage consiste en la taille de l'arbre tout en le respectant afin de faciliter sa repousse. Ne sont concernés que les sujets de faible hauteur et de taille simple.

A titre indicatif, ci-dessous la liste des rues et nombres d'arbres concernés par cette prestation :

- Rue Roger Salengro : 24 tilleuls
- Rue de la Fontaine : 70 tilleuls, 10 acacias et 15 aulnes + diverses haies forestières
- Allée des Cerisiers : 10 pruniers
- Allée des Pommiers : 7 pommiers
- Angle rue Saint Martin : 15 tilleuls
- Rue Paul Doumer : 25 tilleuls
- Allée des Noisetiers : 31 merisiers
- Rue du Foyer : 14 divers
- Rue Jules Ferry : 17 divers
- Allée des Lilas : 14 divers
- Allée des Charmes : 26 divers
- Avenue Joliot Curie : 17 pruniers
- Rue Serge Juste : 5 pruniers
- Rue Martin Luther King : 105 tilleuls + 3 boulois
- Rue Albert Schweitzer : 47 divers
- Rue Cassin : 20 divers
- Rue Willy Brandt : 34 divers
- Rue Desmond Tutu : 6 divers
- Rue du 19 mars : 19 divers
- Cité des forges : 20 tilleuls

Poste n°6 : Travaux de plantations pour le fleurissement de la commune

Ce poste a pour but, en parfaite coordination avec le Directeur des Services Techniques, la prestation retenue pour la fourniture et l'encadrement technique espaces verts, à planter différents sujets tout au long de l'année afin d'assurer un fleurissement estival et printanier.

Un plan d'intervention au début de chaque année sera réalisé pour déterminer en amont les secteurs et les plantes qui seront concernés.

L'arrosage est prépondérant pour le bon développement des plantes dès leur plantation et sera assuré par l'association autant que de besoins.

Fait à Aulnoye-Aymeries

Le

Jean-Luc BONNECHERE

Président de l'Association SYNERGIE

Lu et Accepté,

(date, cachet et signature)

Bernard BAUDOUX

Maire d'Aulnoye Aymeries

Descriptif des secteurs Convention Synergie 2026-27-28

Désignation	Gazon m2	Massifs m2	Haie ml	Fauchages m2
Rue du Docteur Calmette	290			15
Angle Rue F. J. Curie et Dr Calmette	1160			20
Devanture école Socquet	620			
Ancienne école Socquet	1080	225	710	1960
Avenue F.J. Curie	1300			50
Rue Albert Camus	170	30		20
Devanture école Stiévenart	610	40	40	60
Groupe scolaire école Stiévenart				
Salle Ladoumègue	3000			
Talus chemin de Bachant	440	750		
Arrière rue Jean Lebas	170			600
Rue du 19 mars 1962	1650			100
Rue Martin Luther King	3600		220	600
Rue Mère Térésa	260			40
Rue Albert Schweitzer	7000	200		200
Rue Willy Brandt	1200			100
Rue René Cassin	1800	80		200
Rue Demsond Tutu	150			40
Impasse Ringeval	2560			2470
Parking Semard	570		100	140
Ecole Semard	2000	470	830	1000
Rue Cattelas				500
Place Baudez et rue du 2 septembre		25	50	5400
Zone La Florentine et alentours	14000	360	40	10000
Rond point de l'Attoque	1120	710	820	1290
Ancienne école Louise Michel	300	530	880	265
Local Fêtes rue Mme P. Curie			45	15
Cour secours populaire rue Mme P. Curie				1100
Terrain EPF angle Mirabeau Hugo				1000
Terrain EPF 18 rue Péri				1000
Terrain EPF 40/42 rue Péri			200	500
Terrain angle Turgot/Gambetta				3700
Terrain 1b rue Turgot			300	1100
Terrain 2 rue Sadi Carnot			50	400
Terrain EPF 21 rue de l'Hôtel de Ville				150
Terrain 13 rue de Maubeuge			200	150
Terrain 43 rue Voltaire			200	150
Terrain EPF 52 rue Péri		100	100	300
Terrain EPF Rue Cattelas				5000
Rue Paul Doumer et Jardins ouvriers	2000		350	5000
Angle rue J. Fontaine et Beauséjour		800		80
Rond point et rue Beauséjour	270			100
rue, allée et Impasse Bellevue		180	70	160
Impasse, rue et cité Ferrer		2200	154	
Rue Léon Gambetta			30	650
Rond point pont SNCF	3370	850	685	2200

Rue Nelson Mandela	900			100
Devanture gare SNCF		50		20
Square Leclerc	50	300	100	0
Maison et parc Viala	1440	200	30	1500
Ecole Eugénie Cotton	1110	270	130	
Vieux cimetière rue Parmentier			275	
Place de la Marbrerie	1400	2300	90	900
Rue Suzanne Lanoy	580			
Rue Henri Barbusse	2195	510	880	3630
Rue de Leval			55	1200
Chaussée Brunehaut				6000
Cimetière Delaune (Coté Gauche fossé)				85
Bac de rétention Fache la Chapelle		600		4000
Bac de rétention salle Lempereur				50
Rue des Anciens (Au fond)				900
Rue St Martin N°52 à 54			30	80
Rue Voltaire				150
Impasse d'Arsonval		105	80	450
Monument Place d'Aymeries			15	
Route de Pont Sur Sambre			2000	
Rue d'en Bas				310
Rue de Gussignies (Trottoir)				250
Rue de la reine des Prés				190
Rue Francis Demay				190
Venelle Maraichage Socquet				320
Venelle Salvadore Allende				130
Venelle près de la Mosquée				680
Venelle Rue St Martin				410
Groupe scolaire Semard		470	830	1000
Rue Gambetta			110	650
TOTAL	58365	12355	10699	71020

Fait à Aulnoye-Aymeries,
Le

Lu et accepté,

Le prestataire
(date, cachet et signature)